"Un Pueblo sin Archivos, es un Pueblo sin Historia"

Resolución Directoral Regional

N° 00008-2017-GRSM/AR **Registro Nº. 002-2017002405**

Moyobamba, 24 de Abril 2017.

VISTO:

La solicitud de regularización de Escritura Pública Imperfecta presentada por el señor: ***Roberto Villanueva Díaz,*** de fecha: ***24 de Abril del 2017***, que contiene la constancia de Escritura Pública Irregular, de fecha ***24 de Abril 2017*** y la copia de escritura pública de ***acta de transferencia de vehicular,*** otorgado por Don: ***Leopoldo Hernández Romero y Doña Fredesvinda Campos de Hernández***, a favor de don: ***Roberto Villanueva Díaz,*** de fecha: 17de Agosto del año Dos mil cuatro (2004); y,

CONSIDERANDO:

Que, de conformidad con la Constitución Política del Estado, Ley de Reforma Constitucional del Capítulo XIV del Título IV, sobre Descentralización - Ley N° 27680, Ley Orgánica de Gobiernos Regionales – Ley N° 27867 y sus modificatorias Leyes N° 27902 y 28013, se les reconoce a los Gobiernos Regionales, autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia.

Que, mediante La constancia de Escritura Pública Irregular, emitida por la Directora Del Archivo Regional, de fecha: ***24 de Abril del 2017*** *y la solicitud de regularización de Escritura Pública Imperfecta presentada por el Señor,* ***Roberto Villanueva Díaz****, de fecha* ***24 de Abril del 2017***, la Directora del Archivo Regional de San Martín, requiere la regularización de escritura pública imperfecta, y se analice la misma de conformidad con lo señalado en los artículos 61° y 62° del Decreto Legislativo N° 1049, referente al procedimiento de regularización de escrituras públicas irregulares o imperfectas, adicionalmente el artículo 63° del Decreto Legislativo N° 1049, concordante con el artículo 5° del Decreto Ley N° 19414 y el artículo 9° de su reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 022-75-ED, la Directiva N° 006-2008-AGN/DNDAAI, aprobada por Resolución Jefatural N° 483-2008-AGN/J, modificada la misma con Resolución Jefatural N° 072-2009-AGN/J y Resolución Jefatural N° 265-2009-AGN/J; denominada *"Proceso de Regularización Administrativa de Escrituras Públicas y Acta Protocolares Irregulares que se conservan en el Archivo General de la Nación y Archivos Regionales"*.

"Un Pueblo sin Archivos, es un Pueblo sin Historia"

Resolución Directoral Regional

N° 00008-2017-GRSM/AR Registro Nº. 002-2017002405

Que, en ese sentido, hace llegar la solicitud de regularización de escritura pública de ***Acta de Transferencia de Vehicular,*** imperfecta por: ***falta de firma del Ex Notario Don FROILAN FRANCISCO ORTIZ MUÑOZ;*** *donde consta como otorgante a* ***DON LEOPOLDO HERNANDEZ ROMERO Y DOÑA FREDESVINDA CAMPOS DE HERNENDEZ,*** *A favor de:* ***DON ROBERTO VILLANUEVA DIAZ*** *Escritura Pública de* ***ACTA DE TRANFERENCIA DE VEHICULAR N° 236,*** *de fecha:17 de Agosto del año Dos mil cuatro (2004), extendida en el folio* ***Nº 229 – vuelta hasta el folio Nº 230,*** *Tomo: Nº dos* ***(02),*** *del Bienio* ***2004,*** *registrado ante el ex Notario Don:* ***FROILAN FRANCISCO ORTIZ MUÑOS,*** cuya suscripción de regularización será a cargo de la *Señora:* ***XIMENA GOICOCHEA DE LEVEAU,*** designado por el Colegio de Notarios de San Martin con **Resolución Nº 013-2013-CNSM;** acto que se llevará a cabo en la Oficina del Archivo Regional de– San Martin (Moyobamba).

Que, en ese sentido, la Ley del Notariado aprobada por Decreto Legislativo N° 1049, en su artículo 63°, referente a la Transferencia de los Archivos, señala que habiendo transcurridos dos (2) años de ocurrido el cese del notario, los archivos notariales serán transferidos al Archivo General de la Nación o a los archivos departamentales, de conformidad con el artículo 5° del Decreto Ley N° 19414 y el artículo 9° de su Reglamento.

Que, la **Directiva N° 006-2008-AGN/DNADAAI**, "*Proceso de regularización administrativa de Escrituras Públicas y Actas Notariales Protocolares irregulares que se conservan en el Archivo General de la Nación y Archivos Regionales*", en su artículo 6° señala: *Las escrituras públicas y las actas notariales protocolares irregulares que se conservan en el Archivo General de la Nación y Archivos Regionales, excepto testamentos, son susceptibles de regularización por un notario público en ejercicio.*

Que, al encontrarse inmerso lo solicitado en los Numerales 1 y 2 del artículo 5° de la **Directiva N° 006-2008-AGN/DNADAAI** ***"Proceso de regularización administrativa de Escrituras Públicas y Actas Notariales Protocolares irregulares que se conservan en el Archivo General de la Nación y Archivos Regionales"***, y estando señalado por el artículo 9° de la Directiva en mención, corresponde elaborar la Resolución Directoral Regional de Autorización de Regularización que así lo establezca.

Que, por las razones expuestas, en uso de las facultades y atribuciones conferidas, de conformidad con la Ley N° 27867 - Ley Orgánica de Gobiernos Regionales y sus modificatorias Leyes N°s 27902 y 28013, el Reglamento de Organización y Funciones aprobado mediante Ordenanza Regional N° 003-2013-GRSM/CR, Resolución Gerencial General Regional N° 079-2011-GRSM/GGR de fecha 15 de Diciembre del 2015, en la cual se autoriza al Director del

"Un Pueblo sin Archivos, es un Pueblo sin Historia"

Resolución Directoral Regional

N° 00008-2017-GRSM/AR **Registro Nº. 002-2017002405**

Archivo regional de San Martin la Emisión y Suscripción de las resoluciones de regularización de las Escrituras Públicas imperfectas.

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO: **AUTORIZAR**, *la regularización de Escritura Pública de* ***ACTA DE TRANSFERENCIA DE VEHICULAR*** *imperfecta por* ***falta de firma del Ex Notario Don FROILAN FRANCISCO ORTIZ MUÑOZ****; donde consta como otorgante a* ***DON LEOPOLDO HERNANDEZ ROMERO Y DOÑA FREDESVINDA CAMPOS DE HERNANDEZ,*** *A favor de:* ***DON ROBERTO VILLANUEVA DIAZ, Escritura de ACTA DE TRANFERENCIA DE VEHICULAR N° 226,*** *de fecha: 17 de Agosto del año dos mil cuatro (2004), extendida en el folio* ***Nº 229 – vuelta hasta el folio Nº 230****, Tomo: Nº dos* ***(02),*** *del Bienio* ***2,004****, registrado ante el ex Notario Don:* ***FROILAN FRANCISCO ORTIZ MUÑOZ,*** cuya suscripción de regularización será a cargo de la *Señora* ***XIMENA GOICOCHEA DE LEVEAU,*** designado por el Colegio de Notarios de San Martin con **Resolución Nº 13-2013-CNSM** ;acto que se llevará a cabo en la Oficina del Archivo Regional San Martin (Moyobamba).

ARTÍCULO SEGUNDO: **COMUNICAR** el presente acto administrativo al interesado y a la Notario autorizado de regularizar, con copia de la presente resolución, para los fines pertinentes.

Regístrese, Comuníquese y Archívese.

GOBIERNO REGIONAL DE SAN MARTIN
Gerencia General Regional

GOBIERNO REGIONAL ARCHIVO REGIONAL DIRECCIÓN SAN MARTIN

Lic. Arlette Moruma Uceda Barrera
DIRECTORA DEL ARCHIVO REGIONAL DE SAN MARTIN